

**將軍澳香島中學**  
**二零一七至二零一八年度**  
**第一號通告**

敬啟者：

茲將本年度學期初各項措施及事項通知如下，敬希垂注為荷！

**一、手冊填寫**

- 1、請在學生手冊「學生資料」(第 1 頁)填寫資料並貼上校服相片及在家長簽名式或印鑑一欄內簽署或蓋上印鑑。
- 2、請於「學生手冊使用須知」(第 3 頁)表格填寫：教導處(處理學生請假事務)：黃海怡小姐；財務組(處理收費事務)：馬婷小姐；駐校社工：歐陽燕兒姑娘。
- 3、請在「家長承諾」(第 16 頁)簽署及督促 貴子女在「學生承諾」(第 16 頁)上簽署。

**二、各級學費**

級 別	學費		繳交期數
	每期	全年	
S.1 - S.3	\$518	\$5,180	10
S.4 - S.5	\$861	\$8,610	10
S.6	\$1,230	\$8,610	7

備註：1、學費已包括課外活動費、冷氣費及報紙費等。

2、學生如經濟困難可向學校申請助學金，詳情請參閱助學金申請辦法。

**三、「助學金」申請辦法**

請於 9 月 7 日(星期四)或之前將申請信交班主任，9 月 11 日(星期一)領取「申請表格」，9 月 18 日(星期一)或之前將申請表格連同證明文件交班主任處理。(如有查詢，請聯絡財務組馬婷小姐。)

**四、早讀**

為進行德育及公民教育，本校設有早讀課，學生須在老師指導下閱讀報章、收聽或收看香島電台及校園電視台節目。

**五、班級圖書角**

為鼓勵學生主動閱讀課外書籍，培養良好的閱讀習慣，中一至中五各班設立圖書角鼓勵學生閱讀。

**六、中六級課後溫習課安排**

為使中六級學生善用時間，備考來年的中學文憑試，本校將於 2017 年 9 月 11 日至 2018 年 1 月 15 日的每個星期一課後，安排學生留校補課，時間為下午 3：20 至 5：00 正，同學必須出席，否則當曠課處理。

**七、通告文件**

- 1、附件一：「學生紀律細則簡述」。
- 2、附件二：「校曆表」(本校為全日制學校，星期一至五全日上課；星期二、三放學後進行課外活動練習；星期六安排活動及補課，詳情請細閱附件)。
- 3、附件三：「有關急症發生時所採取措施通知」(請家長詳加閱讀)。
- 4、附件四：學校部門行政室及專室 (分佈及其負責行政、老師姓名)。
- 5、附件五：家長與學校聯繫介紹。

- 6、附件六：升級及畢業準則。
- 7、附件七：測驗考試學生須知。
- 8、附件八：中六級統測時間表。
- 9、附件九：有關熱帶氣旋及持續大雨之安排。
- 10、附件十：「學生課外活動調查表」(請填妥後於 9 月 4 日(星期一)或之前交回班主任轉交活動統籌處)。
- 11、附件十一：「學生病歷表」、「體育課及課外活動家長同意書」(請填妥後於 9 月 4 日(星期一)或之前交班主任。)
- 12、附件十二：徵收各級集體購買學習材料費用(為使學生能順利展開學習生活，本校擬為學生訂購有關課本、閱讀讀物及文具等。請著 貴子女按要求於 9 月 4 日(星期一)將費用交回有關老師。)
- 14、附件十三：家長及監護人簽名式樣(請填妥後於 9 月 4 日(星期一)或之前交班主任。)
- 13、附件十四：徵收家教會費、學生會費、班會費及校友會費。

#### 八、派發「學生身分」個人八達通卡和啟動延續個人八達通卡上「學生身分」申請表

貴子女填妥申請表後，於 9 月 8 日(星期五)或之前交回班主任轉教導處蓋章派回，學生收到後須自行交至任何港鐵站客戶服務中心。(如有查詢，請聯絡教導處馮如金小姐。)

#### 九、派發「學生健康服務參加表格」

台端填妥表格後，請於 9 月 8 日(星期五)或之前交回班主任，由學校代為辦理。

#### 十、申請政府津貼

為資助經濟困難的學生，政府設立「車船及書簿津貼」供有需要的家庭申請。台端如需申請相關津貼，請於 9 月 8 日(星期五)或之前向班主任索取表格。(如有查詢，請聯絡教導處馮如金小姐。)

#### 十一、有關使用活動照片安排

學校每年都會舉辦各類活動，而這些活動將會被大量拍下照片，作為學校日後出版刊物、網頁或報章宣傳之用。台端如對此安排有異議，敬請於 9 月 4 日(星期一)或之前致電教導處 26233039 聯絡。

台端閱讀本通告後，請於 9 月 4 日(星期一)或之前於 eclass 電子系統簽閱，以示詳閱本通告。如有垂詢，可致電教導處或登入學校網頁查詢有關本通告事項。

此致  
貴家長

將軍澳香島中學謹啟  
二零一七年九月一日